

Số: /KH-TTT

Quảng Ngãi, ngày tháng 3 năm 2024

KẾ HOẠCH Xét tuyển chọn công chức Thanh tra tỉnh năm 2024

Căn cứ Luật Cán bộ, công chức năm 2008; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức sửa đổi năm 2019;

Căn cứ Nghị định số 138/2020/NĐ-CP ngày 27/11/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức; Nghị định số 62/2020/NĐ-CP ngày 01/6/2020 của Chính phủ về vị trí việc làm và biên chế công chức;

Căn cứ Quyết định số 35/2021/QĐ-UBND ngày 30 tháng 7 năm 2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ngãi ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Thanh tra tỉnh Quảng Ngãi; Quyết định số 23/2022/QĐ-UBND ngày 07/6/2022 của UBND tỉnh về sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Thanh tra tỉnh;

Căn cứ Quyết định 35/2022/QĐ-UBND ngày 11/10/2022 của UBND tỉnh ban hành quy định phân cấp, quản lý tổ chức bộ máy, vị trí việc làm, biên chế công chức và số lượng người làm việc trong các cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc tỉnh Quảng Ngãi;

Căn cứ Quyết định số 1411/QĐ-UBND ngày 21/12/2023 của UBND tỉnh về việc giao biên chế công chức trong các cơ quan, tổ chức hành chính nhà nước của tỉnh Quảng Ngãi năm 2024; Quyết định số 1405/QĐ-UBND ngày 09/12/2022 của UBND tỉnh phê duyệt Đề án vị trí việc làm của Thanh tra tỉnh Quảng Ngãi;

Thanh tra tỉnh xây dựng Kế hoạch xét tuyển chọn công chức năm 2024 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Xét tuyển chọn công chức đáp ứng yêu cầu, nhiệm vụ công việc được giao theo vị trí việc làm Thanh tra tỉnh đang có nhu cầu tuyển chọn.

2. Yêu cầu

- Phải căn cứ vào yêu cầu, nhiệm vụ, vị trí việc làm, cơ cấu ngạch công chức và chỉ tiêu biên chế công chức được giao; bảo đảm về số lượng, chất lượng; đủ điều kiện tiêu chuẩn nghiệp vụ của ngạch công chức cần tuyển chọn.

- Việc xét tuyển chọn công chức phải đảm bảo công khai, minh bạch, khách quan và đúng quy định của pháp luật.

II. ĐỐI TƯỢNG VÀ ĐIỀU KIỆN, TIÊU CHUẨN

1. Đang là công chức của các cơ quan, đơn vị từ cấp huyện trở lên trong địa bàn tỉnh Quảng Ngãi.

2. Tốt nghiệp Đại học trở lên, thuộc các ngành: Quản lý đất đai; ngành luật; Hành chính (*chuyên ngành thanh tra*).

3. Trong 02 năm (2022-2023) được cơ quan có thẩm quyền đánh giá, xếp loại hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên.

4. Không trong thời gian xem xét kỷ luật hoặc đang bị thi hành quyết định kỷ luật của cơ quan có thẩm quyền, đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự, đang chấp hành hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định về hình sự của Tòa án mà chưa được xóa án tích.

5. Có hồ sơ đăng ký tham gia xét tuyển ghi đầy đủ, rõ ràng, trung thực các thông tin cá nhân của người xét tuyển.

6. Có lý lịch rõ ràng; có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt; có đầy đủ văn bằng, chứng chỉ đào tạo theo quy định.

7. Có tuổi đời không quá 35 tuổi;

8. Đủ sức khỏe để đảm nhận nhiệm vụ (*có xác nhận của cơ quan chức năng có thẩm quyền cấp*).

9. Đáp ứng các yêu cầu của vị trí tiếp nhận.

III. CÔNG CHỨC ĐƯỢC ƯU TIÊN XÉT TUYỂN

1. Tốt nghiệp đại học tại các trường công lập đạt loại khá trở lên; có bằng thạc sỹ.

2. Có kinh nghiệm từ 02 năm công tác trở lên về lĩnh vực đất đai; thực hiện tham mưu có liên quan về công tác kiểm tra, thanh tra, tiếp công dân, xử lý đơn, giải quyết khiếu nại, tố cáo, phòng chống tham nhũng, tiêu cực.

3. Là đảng viên Đảng Cộng sản Việt nam.

4. Con liệt sỹ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động.

5. Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong và các điều kiện ưu tiên khác theo quy định pháp luật.

IV. HỒ SƠ ĐỀ NGHỊ XÉT, TIẾP NHẬN

1. Đơn đề nghị xin chuyển công tác về Thanh tra tỉnh phải có ý kiến của cơ quan có thẩm quyền quản lý công chức đồng ý cho công chức xin chuyển công tác.

2. Hồ sơ cán bộ, công chức theo quy định.

V. SỐ LƯỢNG XÉT, TIẾP NHẬN

Số lượng xét, tiếp nhận theo vị trí việc làm của Thanh tra tỉnh là **03** (Ba) công chức.

VI. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM NHẬN HỒ SƠ

1. Thời gian tiếp nhận hồ sơ đăng ký xét tuyển là 30 ngày, kể từ ngày 04/3/2024; nhận hồ sơ trong giờ hành chính.

2. Nơi nhận hồ sơ: Văn phòng Thanh tra tỉnh Quảng Ngãi (*Số 99 Hùng Vương, thành phố Quảng Ngãi, tỉnh Quảng Ngãi*).

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Chánh Thanh tra tỉnh chỉ đạo việc thực hiện Kế hoạch này.

2. Giao Văn phòng:

- Tham mưu Chánh Thanh tra tỉnh triển khai thực hiện Kế hoạch này; tiếp nhận hồ sơ công chức tham gia xét tuyển theo đúng quy định;

- Thông báo công khai đăng tải Kế hoạch này trên Cổng Thông tin điện tử của cơ quan Thanh tra tỉnh: <https://ttra.quangngai.gov.vn>;

- Tham mưu Chánh Thanh tra tỉnh thông báo nội dung Kế hoạch này trên phương tiện thông tin đại chúng theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch xét tuyển công chức năm 2024 của Thanh tra tỉnh. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, kịp thời phản ánh về Thanh tra tỉnh (*qua ông Trà Văn Dục, Chánh Văn phòng Thanh tra tỉnh, số điện thoại 0978.033.497*) để tổng hợp, báo cáo Chánh Thanh tra tỉnh xem xét./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- Đài PT và TH tỉnh;
- Đảng ủy Thanh tra tỉnh;
- Lãnh đạo Thanh tra tỉnh;
- VP và các Phòng Nghiệp vụ;
- BCH: CĐCS, Chi đoàn;
- Lưu: VT, VP (TCCB).

CHÁNH THANH TRA

Phạm Xuân Duệ